

Пожалуйста, заполните форму на русском языке, ручкой с черными или темно-синими чернилами, разборчиво, заглавными печатными буквами и цифрами по следующим образцам:

А	Б	В	Г	Д	Е	Ё	Ж	З	И	Й	К	Л	М	Н	О	П	Р	С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	Ъ	Ы	Ь	Э	Ю	Я	І	У	Х
А	В	С	Д	Е	Ф	Г	Н	І	Ј	К	Л	М	Н	О	Р	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

2. СВЕДЕНИЯ О МЕСТЕ ПРЕБЫВАНИЯ

Область, край, республика, АО

Район

Город или другой населённый пункт

Улица

Корпус Строение

Дом, участок, владение и т.д. (заполнить согласно документу, подтверждающему право собственности) Квартира, комната, офис и т.д. (заполнить согласно документу, подтверждающему право собственности)

3. СВЕДЕНИЯ О ПРИНИМАЮЩЕЙ СТОРОНЕ

Для принимающей стороны-организации заполняется ответственным лицом Организация Физ.лицо

Фамилия Дата рождения: число месяц год

Имя, отчество (при наличии)

Документ, удостоверяющий личность: вид серия №

Дата выдачи: число месяц год Срок действия: число месяц год

Область, край, республика, АО

Район

Город или другой населённый пункт

Улица

Дом Корпус Строение Квартира Телефон (при наличии)

Наименование организации ИНН

Адрес организации

Наименование и реквизиты документа, подтверждающего право пользования жилым или иным помещением

ДОСТОВЕРНОСТЬ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ СВЕДЕНИЙ, А ТАКЖЕ СОГЛАСИЕ НА ФАКТИЧЕСКОЕ ПРОЖИВАНИЕ (НАХОЖДЕНИЕ) У МЕНЯ ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНИНА ПОДТВЕРЖДАЮ:

Подпись

Печать организации (при наличии)

Линия отрыва

Для принимающей стороны

Фамилия

Имя, отчество (при наличии)

Подпись принимающей стороны

Печать организации (при наличии)

Отметка о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином или лицом без гражданства действий, необходимых для его постановки на учёт по месту пребывания