

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области
«Калужский областной клинический кожно-венерологический диспансер»
(ГБУЗ КО «КОККВД»)

ПРИКАЗ

от «04» декабря 2017 г.

№ 122

**«Утверждение Порядка защиты работников,
сообщивших о коррупционных правонарушениях
в государственном бюджетном учреждении
здравоохранения Калужской области «Калужский
областной клинический кожно-венерологический диспансер»**

1. Утвердить «Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Калужской области «Калужский областной клинический кожно-венерологический диспансер» (далее – Порядок). (Приложение 1)

2. Утвердить бланк Уведомления о факте обращения в целях склонения государственного или муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений. (Приложение 2)

3. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.Н. Беликов



УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
ГБУЗ КО «КОККВД»
Беликов А.Н.

Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Калужской области «Калужский областной клинический кожно-венерологический диспансер»

1. Общие положения.

1.1. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Калужской области «Калужский областной клинический кожно-венерологический диспансер», (далее – ГБУЗ КО «КОККВД») разработан на основании:

1.1.1. Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

1.1.2. Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

1.2. Настоящий порядок определяет порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ГБУЗ КО «КОККВД».

2. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ГБУЗ КО «КОККВД».

2.1. Зашите подлежат лица, сообщившие о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения (других работников учреждения) от формальных и неформальных санкций.

2.2. Комплекс мер по защите служащих и работников представляет собой:

а) обеспечение конфиденциальности сведений,

б) защита от неправомерного увольнения и иных ущемлений прав и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий.

3. Заключительные положения.

3.1. Настоящий Порядок может быть пересмотрен как по инициативе работников, так и по инициативе руководства ГБУЗ КО «КОККВД».

3.2. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения, в соответствии с соблюдением процедуры принятия локальных актов.

3.3. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения главным врачом ГБУЗ КО «КОККВД».

ТАЛОН-КОРЕШОК	ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ
N _____	N _____
Уведомление принято от _____	Уведомление принято от _____
(Ф.И.О. государственного или муниципального служащего)	(Ф.И.О. государственного или муниципального служащего)
Краткое содержание уведомления _____	Краткое содержание уведомления _____
	Уведомление принято:
(подпись и должность лица, принявшего уведомление)	(Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)
" _ " _____ 200_ г.	(номер по Журналу)
	" _ " _____ 200_ г.
(подпись лица, получившего талон-уведомление)	(подпись государственного или муниципального служащего, принявшего уведомление)
" _ " _____ 200_ г.	



УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
ГБУЗ КО «КОККВД»

Беликов А.Н.

**Уведомление
о факте обращения в целях склонения государственного или муниципального
служащего к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1. _____
(описание **обстоятельств**, при которых стало известно о случаях

_____ обращения к государственному или муниципальному служащему в связи
_____ с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения
_____ его к совершению коррупционных правонарушений

_____ (дата, место, время, другие условия))

2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

_____ должен был бы совершить **государственный** или муниципальный служащий
_____ по просьбе обратившихся лиц)

3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

_____ склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

_____ (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

_____ принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

_____ (дата, подпись, инициалы и фамилия)