

Министерство здравоохранения
Калужской области
Государственное бюджетное
учреждение здравоохранения
Калужской области
«КАЛУЖСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
КЛИНИЧЕСКИЙ
КОЖНО-ВЕНЕРОЛОГИЧЕСКИЙ
ДИСПАНСЕР»
248000, г. Калуга, ул. Первомайская, 33
Тел./факс (4842) 71-73-70;
E-mail: okvd@okvd-kaluga.ru

Министру
Здравоохранения
Калужской области
Баранову К. Н.

от «09» 12 2019 г. № 1413

Уважаемый Константин Николаевич!

Настоящим сообщаем о предпринимаемых мерах по предупреждению коррупции в учреждении:

1. Разработан и утвержден план мероприятий по противодействию коррупции на 2020 г.;
2. Разработан и утвержден перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском,
3. Разработан и утвержден порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в ГБУЗ КО «КОККВД»,
4. Создана комиссия по урегулированию конфликта интересов,
5. Разработан и внедрен в практику приказ об определении должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
6. Разработан и внедрен в практику приказ о сотрудничестве учреждения с правоохранительными органами;
7. Разработано и внедрено в практику положение о стандартах и процедурах, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
8. Разработан и внедрен в практику кодекс этики и служебного поведения работников учреждения;
9. Разработано и внедрено в практику положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов;
10. Разработан и внедрен в практику приказ о недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.
11. Направления противодействия коррупции в ГБУЗ КО «КОККВД»:
 - предупреждение коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин (профилактика);
 - мониторинг законодательства по противодействию коррупции, разъяснительная работа в коллективе;
 - минимизация или ликвидация последствий нарушений, анализ, выводы;
 - защита работников, сообщивших о нарушениях;
 - выявление, предупреждение, пресечение, содействие правоохранительным органам в раскрытии и расследовании нарушений (борьба);
 - планирование, отчетность, размещение информации на сайте учреждения о деятельности по противодействию коррупции.

Приложение:

1. Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за 2019 год на 2 л. в 1 экз.

Главный врач

А.Н. Беликов



УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
ГБУЗ КО «КОККВД»

А.Н. Беликов

**Отчет по Плану мероприятий
по профилактике коррупционных правонарушений в ГБУЗ КО «КОККВД» в 2019г.**

1. В ГБУЗ КО «КОККВД» постоянно ведется работа с сотрудниками учреждения по вопросам борьбы с коррупцией.
 - 29.07.19 г. было проведено тестирование сотрудников ГБУЗ КО «КОККВД»,
 - размещены плакаты и видеоролики «Вместе против коррупции» в ГБУЗ КО «КОККВД», а так же в детском кожном отделении воспитатель показывает видеоролики и плакаты детям.
 - 12.11.19 г. в 10-00 была проведена лекция по борьбе с коррупцией, лекцию читал помощник прокурора г. Калуги Дубинин К.А.
2. В поликлиническом отделении имеется телефон горячей линии по которому принимаются жалобы пациентов и по которым в дальнейшем ведется работа.
3. На всех стендах в учреждении висит информация о бесплатной медицинской помощи и прейскуранты цен на оказание платных медицинских услуг.
4. Весь медицинский персонал предупрежден о недопущении неоправданного медицинского вмешательства, оказания ненужных услуг для увеличения собственных доходов.
5. Начальник отдела кадров ведет контроль за приемом работников на работу и в случае приема на работу бывших государственных и муниципальных служащих подает сообщает об этом в течении 10 дней на прежнее место работы.
6. Заместитель главного врача по экономическим вопросам ведет контроль за отделом закупок.
7. Главный бухгалтер учитывает, ведет контроль и отчитывается за все имущество ГБУЗ КО «КОККВД».
8. Утвержден Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях и доведен до сведения всех сотрудников.
9. Ведется работа о том, что на основании ст. 575 ГК РФ запрещается брать подарки.
10. Направления противодействия коррупции в ГБУЗ КО «КОККВД»:
 - предупреждение коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин (профилактика);
 - мониторинг законодательства по противодействию коррупции, разъяснительная работа в коллективе;
 - минимизация или ликвидация последствий нарушений, анализ, выводы;
 - защита работников, сообщивших о нарушениях;
 - выявление, предупреждение, пресечение, содействие правоохранительным органам в раскрытии и расследовании нарушений (борьба);
 - планирование, отчетность, размещение информации на сайте учреждения о деятельности по противодействию коррупции.

№	Мероприятие	Ответственное лицо	Срок/период исполнения
1.	Обобщение обращений граждан по фактам проявления коррупции, всесторонний анализ факторов, способствовавших коррупции, применение превентивных мер	главный врач - анализ, применение превентивных	постоянно

		мер	
2.	Организация приема от пациентов замечаний и предложений по фактам некачественного предоставления услуг или незаконного взимания платы за их предоставление	Заведующие отделениями, администрация	постоянно
3.	Обеспечение исполнения и соблюдения видов, объемов, условий, порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи. Повышение прозрачность оказания услуг посредством доведения до граждан и организаций информации о перечне и содержании бесплатных и платных медицинских услуг.	Заведующие отделениями	постоянно
4.	Проведение мероприятий по недопущению неоправданного медицинского вмешательства, оказания ненужных услуг для увеличения собственных доходов.	Заведующие отделениями	постоянно
5.	Соблюдение процедуры приема на работу бывших государственных и муниципальных служащих (ч. 4 ст.12 Федерального закона «О противодействии коррупции»)	Начальник отдела кадров	постоянно
6.	Усиление контроля за осуществлением закупок	Заместитель главного врача по экономическим вопросам	постоянно
7.	Усиление контроля за управлением государственным имуществом	Главный бухгалтер	постоянно
8.	Создание условий для уведомления работниками об обращениях к ним в целях склонения к коррупционным правонарушениям	Заведующие отделениями, администрация	постоянно
9.	Усиление контроля за соблюдением положений статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, устанавливающей запрет на дарение;	начальники отделов, структурных подразделений, заведующие отделениями	постоянно
10.	Соблюдение руководителем учреждения положений законодательства о предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 8 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Главный врач	ежегодно, не позднее 30 апреля
11.	Осуществление контроля за работой врачебных комиссий по экспертизе временной нетрудоспособности	Зам. главного врача по медицинской части	постоянно
12.	Осуществление контроля за учетом, хранением, выдачей бланков листов нетрудоспособности в соответствии с действующим законодательством.	Главный бухгалтер	постоянно
13.	Разработать и утвердить план противодействия коррупции в учреждении на 2020-2021 год.	Юрисконсульт	15.12.2019